

**ПЛАН противодействия коррупции
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 296» (далее - МАДОУ № 296) на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за	Ожидаемый результат работы
1	Организация работы по определению работников, ответственных за работу по противодействию коррупции в МАДОУ № 296, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 22.01.2024	Заведующий	повышение эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2	Размещение плана противодействия коррупции МАДОУ № 296 на официальном сайте МАДОУ № 296, а также на информационных стендах в местах приема граждан	до 29.01.2024; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Заместитель заведующего по УВР	обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ДОУ и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности ДОУ
3	Ознакомление под роспись сотрудников МАДОУ № 296 с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2024 год, утвержденным распоряжением администрации города от 11.01.2024 № 1-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2024 год, с планом противодействия коррупции в МАДОУ № 296 на 2024 год	до 29.01.2024; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Заведующий	обеспечение взаимодействия ДОУ по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирования коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками ДОУ

4	Поддержание в актуальном состоянии планов противодействия коррупции МАДОУ № 296 на 2024 год, внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальных сайтах и в местах приема граждан	в течение года	Заведующий	приведение правовых актов ДОУ в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МАДОУ № 296 на 2024 год на совещаниях руководителя МАДОУ № 296, на заседаниях органов управления МАДОУ № 296	по итогам полугодия, года	Заведующий	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками ДОУ
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом МАДОУ № 296 на 2024 год	по итогам полугодия, года	Заведующий	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками ДОУ
7	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАДОУ № 296. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года	Заведующий	повышение результативности и эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции

8	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению в МАДОУ № 296	ежеквартально	Заведующий	принятие превентивных мер по результатам информирования о выявленных нарушениях
9	Обеспечение порядка предоставления руководителем МАДОУ № 296 сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2024	Заведующий	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками ДОУ
10	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МАДОУ № 296	в течение года	Заведующий	обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства
11	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных правовых актов МАДОУ № 296	в течение года	Заведующий	обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных правовых актов ДОУ по вопросам, относящимся к компетенции ДОУ, в соответствии с действующим законодательством
12	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами в МАДОУ № 296	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О Прокуратуре Российской Федерации»	Заведующий	совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения

13	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) МАДОУ № 296 примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заведующий	обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ
14	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь–декабрь 2024 года	Заведующий	правовое просвещение сотрудников ДОУ в вопросах противодействия коррупции
15	Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте МАДОУ № 296 и в местах приема граждан	постоянно в течение года	Заведующий	обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности ДОУ
16	Проведение плановых (внеплановых) проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МАДОУ № 296	в течение года, в соответствии с решением о проведении проверки	Заведующий	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками ДОУ
17	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заведующий	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками ДОУ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 296"**, Захарова Ольга Александровна,
Заведующий

25.01.24 07:16 (MSK)

Сертификат 201225070E6377299741C23D258C93DF